VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA PUBLICISTIKY
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009

I.
Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31.8.2009.

   Vyšší odborná škola publicistiky

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele, jejich e-mail a telefon.

   ředitel školy - Mgr. Petr Uherka – tel. 224 930 039, e-mail – p.uherka@vosp.cz,
   statutární zástupce ředitele školy – Ing. Marie Kalábová – tel. 224 930 192,
   e-mail – m.kalabova@vosp.cz

3. Webové stránky právnické osoby (současná adresa).

   http://www.vosp.cz

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku).

   Vyšší odborná škola publicistiky, cílová kapacita 270

5. Obory vzdělání a vzdělávací programy konzervatoří a VOŠ, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku

škola	kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru / programu	poznámka (uveďte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající atd.)
Vyšší odborná škola publicistiky	72-42-N/002	Publicistika	270	

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2008/2009 :
   a. nové obory / programy --
   b. zrušené obory / programy --

   Ve školním roce nebyly zavedeny ani zrušeny vzdělávací obory či programy

Pojmy a jejich vysvětlení:
Právnická osoba = příspěvková organizace, která může sdružovat více typů nebo druhů škol a školských zařízení. Dříve škola nebo školské zařízení
Škola = druh, poddruh nebo typ školy, jejichž činnost vykonává právnická osoba, v souladu se zařazením ve školském rejstříku. Dříve součást školy.
Školské zařízení = školské zařízení podle § 7 zákona 561/2004 Sb., jehož činnost vykonává právnická osoba

7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu):
   a. Opatovická 18/160, 110 00 Praha 1 (NELSON, s.r.o.)

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

   VOŠP sídlí v nájmu v adaptovaných prostorách bývalého významného Vilímkova nakladatelského domu. Škola se nachází v optimálním dosahu městské hromadné dopravy a v její blízkosti sídlí celá řada významných mediálních institucí. Škola má k dispozici

   - 2 přednáškové učebny – 100 (aula) a 60 míst,
   - 2 počítačové učebny – 21 PC v každé,
   - 4 učebny pro výuku jazyků a semináře – 25 míst v každé
   - 1 učebnou – střižnu videa,
   - 1 fotokomoru,
   - 2 učebny – rozhlasové studia,
   - 1 učebnu videostudia,
   - 1 učebnu reklamní tvorby.

   Škola dále disponuje grafickým pracovištěm, knihovnou, kabinety a kancelářemi. Výuka odborných předmětů je přiměřeně zajištěna technicky, škola neustále inovuje technické vybavení (instalace nových počítačů, nových programů, tabulí, promítacích pláten, datových projektorů, ozvučení atd.).

   Škola využívá poskytnutých finančních prostředků k renovaci a rekonstrukci učeben a místností tak, aby vyhovovaly nejnovějším standardům.

9. Školská rada – datum ustanovení, seznam členů

   ustanovena dne 12. 11 2008 ve složení:
   - Ing. Marie Kalábová – ředitelská kurie,
   - Mgr. Jan Joneš – zaměstnanecká kurie,
   - Lenka Malá – studentská kurie

II.
Pracovníci právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci – za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte

   a. počty osob (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
VOŠP	3	3	7	4,8	27	2,2	34	7

   b. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
VOŠP	kvalifikovaných	34	97,1
	nekvalifikovaných	1	2,9

   c. další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře				
kurzy	2	specifika vzdělávání v církevní škole	4	VOŠ Jabok
doplňkové pedagogické studium				
školský management				
rozšiřování aprobace				
jiné (uvést jaké)				

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a. počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
8	6

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	3	2x problematika pracovního práva, 1x spisová a archivní služba	5	pod organizací zřizovatele školy – Arcibiskupství Pražské, vzděl. agentura Fakta s.r.o.,
kurzy	1	biomedicíncká etika	1	VOŠ Jabok
jiné (uvést jaké)				

III.
Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ, konzervatoře a VOŠ)

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů

a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	**počet tříd / skupin**	**počet žáků / studentů**
VOŠP	10	150

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku (údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně):

- přerušili vzdělávání: 1
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 1
- sami ukončili vzdělávání: 2
- vyloučeni ze školy: 0
- nepostoupili do vyššího ročníku: 17
- přestoupili z jiné školy: 0
- přestoupili na jinou školu: - (údaje nejsou k dispozici)
- jiný důvod změny (uveďte jaký): 0

b. vzdělávání při zaměstnání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	**počet tříd / skupin**	**počet žáků / studentů**
VOŠP	0	0

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku (údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně):

- přerušili vzdělávání:
- nastoupili po přerušení vzdělávání:
- sami ukončili vzdělávání:
- vyloučeni ze školy:
- nepostoupili do vyššího ročníku: z toho nebylo povoleno opakování:
- přestoupili z jiné školy:
- přestoupili na jinou školu:
- jiný důvod změny (uveďte jaký):

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a. denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
VOŠP	15 (150/10)	4,41 (150/34)

b. vzdělávání při zaměstnání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
VOŠP	0	0

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	**kraj**	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	**CELKEM**
VOŠP	počet žáků/studentů celkem	3	1	2	2	6	3	4	1	3	2	27	2	0	56
	z toho nově přijatí	1	1	0	1	1	1	1	0	1	0	10	2	0	19

4. Výuka cizích jazyků (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	**Anglický jazyk celkem**	Anglický jazyk z celku pokračující	**Francouzský jazyk celkem**	Francouzský jazyk z celku pokračující	**Německý jazyk celkem**	Německý jazyk z celku pokračující	**Ruský jazyk celkem**	Ruský jazyk z celku pokračující	**Španělský jazyk celkem**	Španělský jazyk z celku pokračující	**Italský jazyk celkem**	Italský jazyk z celku pokračující	**Latinský jazyk celkem**	Latinský jazyk z celku pokračujíc
VOŠP	131	131	3	3	16	16								

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a. denní vzdělávání

		škola **VOŠP**
z celkového počtu žáků/studentů:	prospělo s vyznamenáním	-
	neprospělo	-
	opakovalo ročník	31
počet žáků/studentů s uzavřenou klasifikací do 30.6.		-
t.j % z celkového počtu žáků/studentů		%
průměrný počet zameškaných hodin na žáka/studenta		-
z toho neomluvených		-

b. vzdělávání při zaměstnání

		škola
z celkového počtu žáků/studentů:	prospělo s vyznamenáním	
	neprospělo	
	opakovalo ročník	
počet žáků/studentů s uzavřenou klasifikací do 30.6.		
t.j % z celkového počtu žáků/studentů		%
průměrný počet zameškaných hodin na žáka/studenta		
z toho neomluvených		

6. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutorií

závěrečné zkoušky		škola	denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku				
z toho konali zkoušku opakovaně				
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu				
počet žáků, kteří byli hodnoceni :	prospěl s vyznamenáním			
	prospěl			
	neprospěl			

maturitní zkoušky		škola	denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku				
z toho konali zkoušku opakovaně				
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu				
počet žáků, kteří byli hodnoceni :	prospěl s vyznamenáním			
	prospěl			
	neprospěl			

absolutoria		škola	denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet studentů, kteří konali zkoušku			40	0
z toho konali zkoušku opakovaně			5	0
počet studentů závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu			11	0
počet studentů, kteří byli hodnoceni :	prospěl s vyznamenáním		16	0
	prospěl		19	0
	neprospěl		5	0

7. Přijímací řízení do 1.ročníků školního roku 2009/2010

a. SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ

(za každou skupinu oborů vzdělání vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte; skupina oborů je např. 63 Ekonomika a administrativa)

	skupina oborů vzdělání kód, název	
přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	96
	počet kol přijímacího řízení celkem	4
	počet přijatých celkem	92
	z toho v 1.kole	39
	z toho ve 2.kole	20
	z toho v dalších kolech	33
	z toho na odvolání	0
	počet nepřijatých celkem	4
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)	
	obor: 72-41-N Publicistika	97
	obor:	
počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro šk.rok 2009/2010		0

b. Gymnázia

	délka vzdělávání	**4 roky**	**6 let**	**8 let**
přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem			
	počet kol přijímacího řízení celkem			
	počet přijatých celkem			
	z toho v 1.kole			
	z toho ve 2.kole			

	z toho v dalších kolech			
	z toho na odvolání			
	počet nepřijatých celkem			
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)			
	obor:			
	obor:			
počet přijatých ke studiu při zaměstnání do 1. ročníků pro šk.rok 2009/2010				

8. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Počty cizinců z jednotlivých zemí (dle zahajovacího výkazu). Zkušenosti se začleňováním cizinců a příslušníků národnostních menšin.

Ke studiu na VOŠP se nezapsali cizinci ani příslušníci národnostních menšin.

9. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Speciální třídy, integrace, personální a materiální zabezpečení, zkušenosti s integrací, pozitiva a negativa začleňování žáků. Samostatně uvést zkušenosti se začleňováním žáků ze znevýhodněného sociokulturního prostředí do výuky.

Ke studiu na VOŠP se nezapsali studenti vyžadující speciální výchovu a vzdělávání.

10. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Jsou ve škole nadaní žáci nebo studenti, kteří se vzdělávají zvláštním způsobem? Jakými formami je zabezpečeno vzdělávání nadaných žáků a studentů.

Způsob výuky v tvůrčích dílnách a specializačních předmětech umožňuje individuální, v některých případech až ateliérový přístup ke studentům a optimální využití jejich talentových dispozic. Explicitně škola nemá speciální program pro nadané studenty.

11. Ověřování výsledků vzdělávání

Např. Maturita na nečisto, SCIO …

Díky detailnímu řízení studentských praxí škola ověřuje způsobilost vlastních studentů k praktickému uplatnění v mediálním oboru. Oficiálních schémat ověřování výsledků vzdělávání zaměřených především na žáky středních škol se VOŠP neúčastní.

12. Školní vzdělávací programy

Ověřování, stav přípravy školních vzdělávacích programů, zhodnocení situace.

13. Vzdělávací programy VOŠ

Stav a výsledky akreditací vzdělávacích programů VOŠ.

VOŠP připravuje pro školní rok 2010/2011 nový vzdělávací program založený na modulovém kreditním systému. Cílem je zvýšit prostupnost pro studenty, kteří chtějí studovat mediální obor souběžně se svým studiem na jiné vysoké nebo vyšší odborné škole a celkově dosáhnout větší volitelnosti modulů.

V.
Aktivity právnické osoby
Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Uvést, zda-li na škole působí školní psycholog nebo pouze výchovný poradce, jaká je spolupráce s PPP a jaké výchovné problémy byly na škole nejčastěji řešeny. Jak na škole funguje kariérní poradenství.

Kariérní poradenství je v současnosti na VOŠP součástí výběru a konání odborných praxí. Studenti před měsíční souvislou praxí na začátku 2. a 3. ročníku spolupracují s příslušným mentorem (vedoucím učitelem studijní skupiny), který schvaluje jejich záměr praxe zpracovaný v podobě několikastránkového dokumentu. Student ve svém záměru praxe vytýčí cíle, jichž chce během odborné praxe v redakci vybraného média dosáhnout, a shrne předpokládané výstupy svého zapojení do práce s profesionály.

Důležitým aspektem budoucího uplatnění absolventů VOŠP je i skutečnost, že většina studentů pracuje v oboru již během studia, což velmi pozitivně ovlivňuje jejich schopnost najít práci odpovídající jejich studijnímu zaměření.

Výchovné problémy řešené vedením školy se týkaly především plagiátorství při zpracování atestačních prací a ve všech případech bylo postupováno v souladu s disciplinární částí školního řádu.

2. Ekologická výchova a environmentální výchova

Součástí vzdělávacího programu VOŠP je modul „Ekologie a média“, který škola připravuje ve spolupráci s Centrem pro otázky životního prostředí FHS UK. Tento modul zkoumá aspekty environmentální problematiky ve veřejném prostoru a připravuje tak studenty na publicistickou práci v této oblasti.

3. Soutěže

Úspěšnost v soutěžích, olympiádách, na festivalech apod. (umístění do 3. místa na celostátní a mezinárodní úrovni)

První místo výtvarné soutěže „Winton Train – Inspirace dobrem“ vyhrála studentka 2. ročníku VOŠP Daniela Pokorná. Cenu za objekt prodloužené židle, jako metafory sdílení sebe, času i prostoru s tím, kdo se v našem životě objeví, přebírala z rukou předsedy senátu PČR Přemysla Sobotky. Zároveň s oceněním dostala Daniela možnost absolvovat cestu Wintonova vlaku do Londýna společně s „jeho zachráněnými dětmi“.

Další informace naleznete na http://vysledky.wintontrain.eu/cs/site/vytvarna.php

4. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

Na konci letního období školního roku 2008/2009 se stala VOŠP hostující a partnerskou školou Prague Multimedia Project 2009, na kterém pod záštitou Ambasády USA spolupracovala s pedagogy a studenty University of Miami na tvorbě multimediálních webových stránek zaměřených udržitelné zdroje energie a způsoby života šetrné k životnímu prostředí.

Studenti byli rozděleni do dvou až tříčlenných týmů, ve kterých se vždy setkali zástupci české i americké strany a pod vedením renomovaného amerického dokumentaristy

Richarda Beckmana natočili 9 krátkých dokumentů doprovázených introtexty a infografikou.

Během třítýdenního projektu si studenti vyzkoušeli práci v mezinárodním týmu vybaveném profesionální technikou a financováním, které umožnilo natáčet v lokacích po celé České republice.

Výstupy projektu je možné shlédnout na http://projects.citiesxborders.com/energy

5. Spolupráce právnické osoby s partnery
Zaměstnavatelé, asociace, profesní organizace, ÚP, aj.

VOŠP spolupracuje s organizacemi, jejichž činnost tvoří vynikající prostor pro naše studenty, zejména ze specializace Publicita a spolupráce s veřejností. Škola se podílí na komunikační strategii zejména Nadačního fondu Josefa Luxe a Divadla na zábradlí, pro něž v rámci odborných předmětů pravidelně sestavuje tiskové zprávy a provádí analýzy komunikace a vnějších vztahů.

Cílem Nadačního fondu Josefa Luxe je podpora iniciativ a aktivit přispívajících k vytváření, rozvoji a ochraně duchovních, etických a kulturních hodnot.

6. Další aktivity, prezentace

Tradiční festival studentů VOŠP Všemi směry dostal v tomto školním roce nový rozměr jeho přesunem mimo prostory školy do experimentálního prostoru Roxy/NoD, kde se stal pod názvem „Všemi směry – festival současné publicistiky“ jedinečnou akcí zaměřenou na trendy v mediální sféře a aktuální témata.

Vedle účasti v tematických publicistických workshopech měli návštěvníci možnost shlédnout panelové diskuse o mediích jako hybné síle při určování agendy ve veřejném prostoru, nebo o náhubkovém zákonu. Z hostů jmenujme moderátory Václava Moravce a Danielu Drtinovou, aktivní či bývalé politiky Marka Bendu a Jiřího Rumla, zástupce médií Erika Taberyho, Marka Wollnera nebo Jindřicha Šídlo.

Součástí programu bylo i expresionistické divadelní představení připravené studenty kulturní publicistiky, pravopisný diktát, kde si všichni mohli ověřit úroveň své jazykové výbavy, autorská čtení studentů VOŠP a koncert skupiny The Mask.

Celá příprava festivalu včetně zajištění hostů, financování a propagace byla prací studentů VOŠP a pro mnohé se stala jedinečnou zkušeností.

Další podrobnosti naleznete na www.vsemismery.cz

VI.
Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí
Druh inspekce, termín, výsledné hodnocení.

Ve školním roce 2008/2009 nebyla provedena žádná inspekční činnost.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol
Druh kontroly, kdo kontrolu vykonal, termín, výsledné hodnocení

Dne 2.4.2009 proběhla kontrola Hygienické stanice hl.m. Prahy ověřující plnění opatření uložených na základě kontroly ze dne 5.6.2008. S výjimkou určení místa pro šatny, který podléhá jednání s majitelem objektu o rozšíření pronajatých prostor, byly všechny připomínky uspokojivě vyřešeny.

VII.
Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2008

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

k 31.12.2008
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

IČO
64937925

Vyšší odborná škola publicistiky
Opatovická 160/18
Praha 1 - Nové Město
110 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

Označení	Název ukazatele		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
A.	**Náklady**		1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	Součet I.1. až I.4.	2	1 338	29	1 367
1.	Spotřeba materiálu	(501)	3	976		976
2.	Spotřeba energie	(502)	4	329	29	358
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	(503)	5	33		33
4.	Prodané zboží	(504)	6			
II.	Služby celkem	Součet II.5. až II.8.	7	3 798	11	3 809
5.	Opravy a udržování	(511)	8	66		66
6.	Cestovné	(512)	9	20		20
7.	Náklady na reprezentaci	(513)	10	19		19
8.	Ostatní služby	(518)	11	3 693	11	3 704
III.	Osobní náklady celkem	Součet III.9. až III.13.	12	7 665		7 665
9.	Mzdové náklady	(521)	13	5 881		5 881
10.	Zákonné sociální pojištění	(524)	14	1 752		1 752
11.	Ostatní sociální pojištění	(525)	15			
12.	Zákonné sociální náklady	(527)	16	32		32
13.	Ostatní sociální náklady	(528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem	Součet IV.14. až IV.16.	18			
14.	Daň silniční	(531)	19			
15.	Daň z nemovitostí	(532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky	(538)	21			

V.	Ostatní náklady celkem	Součet V.17. až V.24.	22	200		200
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále	(542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky	(543)	25	133		133
20.	Úroky	(544)	26			
21.	Kursové ztráty	(545)	27			
22.	Dary	(546)	28			
23.	Manka a škody	(548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady	(549)	30	67		67
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	Součet VI.25. až VI.30.	31	103		103
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(551)	32	103		103
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	(552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly	(553)	34			
28.	Prodaný materiál	(554)	35			
29.	Tvorba rezerv	(556)	36			
30.	Tvorba opravných položek	(559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	Součet VII.31. až VII.32.	38			
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami	(581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky	(582)	40			
VIII.	Daň z příjmů celkem	Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	(595)	42			
	Náklady celkem	Součet I. až VIII.	43	13 104	40	13 144

B.	**Výnosy**		44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	Součet I.1. až I.3.	45	4 745	106	4 851
1.	Tržby za vlastní výrobky	(601)	46			
2.	Tržby z prodeje služeb	(602)	47	4 745	87	4 832
3.	Tržby za prodané zboží	(604)	48		19	19
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	Součet II.4. až II.7.	49			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	(611)	50			
5.	Změna stavu zásob polotovarů	(612)	51			
6.	Změna stavu zásob výrobků	(613)	52			
7.	Změna stavu zvířat	(614)	53			
III.	Aktivace celkem	Součet III.8. až III.11.	54			
8.	Aktivace materiálu a zboží	(621)	55			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	(622)	56			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	(623)	57			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	(624)	58			
IV.	Ostatní výnosy celkem	Součet IV.12. až IV.18.	59	544		544
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(641)	60			

13.	Ostatní pokuty a penále	(642)	61			
14.	Platby za odepsané pohledávky	(643)	62			
15.	Úroky	(644)	63	1		1
16.	Kursové zisky	(645)	64			
17.	Zúčtování fondů	(648)	65	206		206
18.	Jiné ostatní výnosy	(649)	66	337		337
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	Součet V.19. až V.25.	67			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	(652)	68			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653)	69			
21.	Tržby z prodeje materiálu	(654)	70			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655)	71			
23.	Zúčtování rezerv	(656)	72			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657)	73			
25.	Zúčtování opravných položek	(659)	74			
VI.	Přijaté příspěvky celkem	Součet VI.26. až VI.28.	75	469		469
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(681)	76			
27.	Přijaté příspěvky (dary)	(682)	77	469		469
28.	Přijaté členské příspěvky	(684)	78			
VII.	Provozní dotace celkem	Hodnota VII.29.	79	7 390		7 390
29.	Provozní dotace	(691)	80	7 390		7 390
	Výnosy celkem	Součet I. až VII.	81	13 148	106	13 254

C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	Výnosy - Náklady	82	44	66	110
34.	Daň z příjmů	(591)	83			
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	C. - 34.	84	44	66	110

Odesláno dne:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za zaúčtování: Telefon:

V Praze dne 18. 12. 2009 Ředitel školy: Mgr. Petr Uherka

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou v souladu s § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb. a v souladu s § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Přílohou této výroční zprávy je kopie zápisu jednání, na kterém školská rada schválila výroční zprávu.